**Meldung einer Weiterbildung**

*Unter „Weiterbildung“ verstehen wir eine Bildungsveranstaltung von bis zu einem Tag. Für längere Zeitgefässe verwenden Sie das Formular „Kurs“. Auch Wahl-Module aus dem Baukasten ForModula werden als Kurs aufgenommen. Pflicht- und Wahl-Pflichtmodule ForModula melden Sie bei der Geschäftsstelle ForModula.*

*Bitte füllen Sie die Felder elektronisch aus und senden Sie pro Weiterbildung eine Word-Datei an* *weiterbildung@reli.ch*

|  |  |
| --- | --- |
| Titel |       |
| ggf. Untertitel |       |
| Referent/in |       |
| Kategorie |  |
| Datum |       |
| Zeit |       |
| Ort |       |
| Veranstalter/in |       |
| Link zur Homepage |       |
| Link zur Ausschreibung1 |       |
| Kosten |       |
| Bild | *Sofern Sie über ein Bild zur Weiterbildung (inkl. Rechte) verfügen, senden Sie uns dieses als .jpg oder .png Datei im Anhang der Mail zu. Alternativ sende Sie uns Ihr Logo als .jpg oder .png Datei.* |
| Kontakt bei Rückfragen2 |  |
| Schlagworte | *Sie können Vorschläge eintragen, den Rest machen wir.* |

*1 Falls Sie die Weiterbildung nicht online ausschreiben, übernehmen wir das gerne für Sie. Senden Sie uns einfach die Ausschreibung als PDF im Anhang der Mail zu.*

*2 Falls Unklarheiten bestehen, setzen wir uns mit Ihnen in Verbindung. Diese Angabe wird nicht veröffentlicht.*