KINDER SAMSTAG

IDEEN FÜR DIE KATECHESE MIT Kindern und Familien

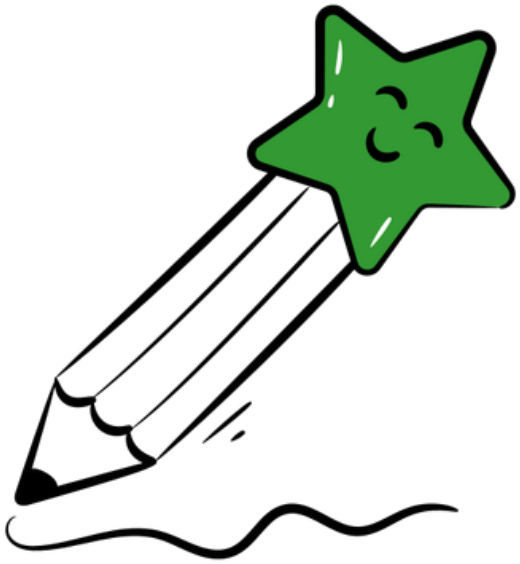


Fachstelle Religionpädagogik
Katechese Kind und Familie

Katholische Landeskirche Thurgau
Fachstelle Religionspädagogik

Kinder-Samstag

WAS IST DAS?



Möchtest du einen Erlebnistag gestalten, der die Kinder in deiner Region den christlichen Glauben erleben lässt? Dann ist der Kinder-Samstag genau das Richtige!

Der Kinder-Samstag steht für:

- Mit Kindern Freude am Glauben erleben
- Mit Kindern die Bibel entdecken
- Kindern Raum für Kreativität schenken
- Gemeinschaft leben.

WAS IST EIN KINDER-SAMSTAG?

- Der Kinder-Samstag ist ein kreativer Erlebnistag, eine Party mit und für Kinder!
- Alle Kinder im Alter von 4 bis 10 Jahren sind herzlich eingeladen (jüngere Kinder auf Anfrage und ältere gerne im Helferteam!).
- Der Kinder-Samstag ermöglicht innovative Zugänge zum christlichen Glauben.
- Es handelt sich um ein Programm für Kinder mit einem generationenübergreifenden Abschluss.
- Alle Kinder sind herzlich eingeladen, unabhängig von ihrer Konfession oder ihrem Glauben (Kinder und Bezugspersonen werden über die Behandlung christlicher Themen informiert).

ZIELE

- Durch innovative Zugänge Freude am Glauben erleben
- Christliche und biblische Inhalte kennenlernen / vertiefen
- Menschen erreichen, die dem aktiven Kirchenleben fern sind
- spirituelle Erfahrungen ermöglichen
- Kindern eine erlebnisreiche Zeit am Samstag gestalten
- Eltern «Zeit» am Samstag schenken
- eine authentische Gemeinschaft erfahren

WELCHE WERTE VERSUCHT DER KINDER-SAMSTAG ZU LEBEN?



- kinderfreundlich
- grosszügig
- bedürfnisorientiert

WANN FINDET EIN KINDER-SAMSTAG STATT?

Der Kinder-Samstag wird einmal im Monat an einem Samstag veranstaltet.

Der Kinder-Samstag kann auch an einem anderen Tag, zu einer anderen Zeit stattfinden.

Praxiserprobte Möglichkeiten

Kinder-Samstag:

- Samstags von 11:00 Uhr bis 16:00 Uhr
  (nähere Information siehe Praxisbeispiele)
- Samstags von 13:30 Uhr bis 16:30 Uhr

Kinder-Mittwoch:

- Mittwochs von 13:30 Uhr bis 17:00 Uhr
  (nähere Information siehe Praxisbeispiele)

WO FINDET EIN KINDER-SAMSTAG STATT?

Beginn ist im Pfarreizentrum der Kirche. Abschluss vom Kinder-Samstag findet nach Möglichkeit in der Kirche oder im Pfarreizentrum statt.

Optional findet ein «Gemeinsames Zvieri» im Anschluss im Pfarreizentrum statt.

Die Pfarrei stellt den Kindern nach Möglichkeit viele Räumlichkeiten im Pfarreizentrum zur Verfügung, die von ihnen mit Leben gefüllt werden können. Die Pfarrwiese kann zur Fussballwiese werden, der Jugendraum zur Kinderdisco, der Kickerkasten zum Treffpunkt von Gross und Klein, die Küche zu einem Ort, an dem gebacken und gekocht wird, und die Kirche kann für die Kinder ein Ort sein , an den ihnen ermöglicht wird, Gott zu "erspüren und zu erleben".

VORBEREITUNG EINES KINDER-SAMSTAGS

Die verschiedenen Teams und Leitenden des Kinder-Samstags bemühen sich, jede Veranstaltung aus der Perspektive der Kinder zu planen und vorzubereiten.

Das Ziel ist es, ein strahlendes, neugieriges und überraschendes Erlebnis für die Kinder zu schaffen. Das gesamte Team setzt seine Gaben, Talente und Fähigkeiten dafür ein, dass jedes Kind durch den Kinder-Samstag Freude am Glauben erlebt.

Hinter jedem Kinder-Samstag steckt ein grosser organisatorischer Aufwand, der sich aber immer lohnt.

Der Arbeitsaufwand ist mit der Organisation eines Kindergeburtstags vergleichbar, wobei der einzige Unterschied die oft grössere Teilnehmerzahl ist.

EMPFEHLUNG

Für die Gestaltung einer kinder- und familienfreundlichen Kirche gibt es zahlreiche inspirierende Projekte, Konzepte und Praxisbeispiele. Sie bieten kreative Ideen, erprobte Methoden sowie vielfältige Anregungen für die Entwicklung und die Weiterführung von Angeboten für Kinder und Familien in der Kirche.

Die nachfolgenden Beispiele können als Inspiration für die eigene Praxis vor Ort dienen.

- Kirche Kunterbunt
  https://www.kirche-kunterbunt.de/gestalten/
- Abenteuerland
  www.schwester-teresa.de/inhalt/projekte/abenteuerland-kinderkirche

HAUPTLEITUNG

Die Hauptleitung, bestenfalls eine katechetisch Tätige Person, ist hauptverantwortlich für:

- die theologische und pädagogische Auseinandersetzung mit den Themen der Kinder-Samstage.
- die Vorbereitung des Gesamtablaufs.
- die Leitung und Vorbereitung der verschiedenen Kinder-Samstag Teams.
- Besprechung und Weiterleitung des detaillierten Ablaufs vom Kinder-Samstag an und mit der zuständigen seelsorgenden Person (Abschluss in der Kirche).
- Einladungen an Familien, Weiterleitung von Flyern an das Katechetenteam, Werbung, Artikel in den verschiedenen Zeitungen, etc.
- Flyergestaltung, Ideen für Themenauswahl.
- Absprachen mit den verschiedenen Verantwortlichen bezüglich der Jahresplanung.
- Absprachen mit dem Sekretariat bezüglich Reservationen, Texte für die Zeitung/Kirchenzeitung Anliegen für die Webseite, Einladungen, Werbung etc.
- Absprachen mit Sakristanendienst und Hauswartung bezüglich Einrichtung, etc.
- Budgeterstellung für den Kinder-Samstag und Entschädigung für Ehrenamtliche: Weiterleitung an die zuständige Person der Kirchenpflege.
- Kontakt, Aufgabenverteilung und Beziehungspflege zu Freiwilligen, die sporadisch und auf Anfrage mitwirken.
- Organisation von Dankesessen 1x im Jahr mit dem Koordinationsteam.
- Organisation eines Dankesabends (z.B. Bowling inkl. Abendessen) mit dem Jugendleitungsteam und dem Hilfsleitungsteam.
- Organisation und Abgabe von Gutscheinen und “Dankesgeschenkli” an Freiwillige.









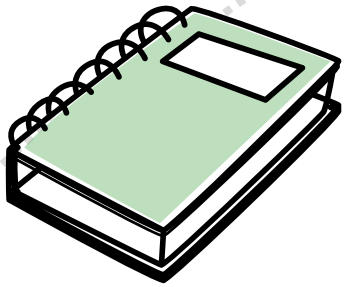


Hinweis

Weitere Informationen findest du am Ende des Dokuments in den Checklisten.

KOORDINATIONSTEAM

Es besteht aus mindestens vier Personen. Es setzt sich beispielsweise aus Müttern, Vätern, Grosseltern, Senioren oder anderen freiwillig Engagierten zusammen. In diesem Team sind nach Möglichkeit die Verantwortlichen der einzelnen Ateliers, beispielsweise für Backen, Basteln, Spielen sowie die Verpflegung (Mittagessen und Zvieri).



Das Treffen findet nach Möglichkeit 1 x im Monat vor jedem Kindersamstag statt. Zusätzlich trifft sich das Team 1 x jährlich zur Jahresplanung. Gemeinsam werden Ideen zu den jeweiligen Ateliers ausgetauscht, Aufgaben koordiniert und die Anlässe vorbereitet. Dabei wird nach Möglichkeit die Willkommenskultur gepflegt und dem Team z.B. ein "Zmorge" oder ein "Zvieri" offeriert.

INHALT:

- den groben Ablauf besprechen
- mögliche Atelierinhalte mit Bezug zum Motto entwickeln (z.B. Bastelangebote, Spiele, Backideen usw.)
- Aufgaben und Verantwortlichkeiten festlegen
- organisatorische Fragen klären
- die Verpflegung (Mittagessen und/oder Zvieri) koordinieren
- Materialien zusammentragen, Vorarbeiten vorbereiten (z.B. Vorbasteln)
- Erfahrungen austauschen und Ideen weiterentwickeln

JUGENDLEITUNGSTEAM

Das Team der Jugendleitenden besteht aus Jugendlichen ab der 1. Oberstufe.

Das Treffen findet nach Möglichkeit 1x im Monat statt beispielsweise am Freitagnachmittag vor dem Kinder-Samstag, z.B. im Anschluss an das Treffen der Hilfsleitenden (17:00-19:00 Uhr).

Es wird zu Beginn die Willkommenskultur gepflegt und den Jugendlichen wird z.B. ein Zvieri offeriert.

INHALT:

- vertiefte Auseinandersetzung mit dem Motto und der (biblischen) Geschichte oder dem gewählten Thema
- Planung der inhaltlichen Umsetzung in den Gruppen (Gruppenteil siehe Katechesenzeit!)
- Festlegung, der Gruppenverantwortung sowie Besprechung der möglichen Zuteilung der Hilfsleitenden
- Absprachen zu Verantwortlichkeiten und Unterstützungsaufgaben in den einzelnen Ateliers
- Bastelarbeiten und Materialien vorab vorbereiten bzw. herstellen
- Austausch von Ideen, Erfahrungen und offenen Fragen

HILFSLEITUNGSTEAM

Das Team der Hilfsleitenden besteht aus Kindern ab ca. 10 Jahren (5. & 6.Klasse).

Das Treffen findet z.B. 1x im Monat am Freitagnachmittag vor dem Kindersamstag statt, z.B. nach der Mittagschule (ca. 15:15 - 17:00 Uhr). Zu Beginn wird die Willkommenskultur gepflegt, beispielsweise bei einem gemeinsamen "Zvieri" .

INHALT:

- kurze Einführung in das Motto, die (biblische) Geschichte und den Ablauf
- Vorbereitung der Ankommenszeit (Namensetiketten beschriften, Materialien bereitstellen, Willkommensgeschenk vorbereiten)
- Zuteilung zu den verschiedenen Unterstützungsbereichen des Kinder-Samstags (z.B. Garderobe, Getränke, Technik, Mittagessen, Pausenzeit, Ateliers oder Aufbau des Abschlusses)
- Zuteilung der Hilfsleitenden zu den jeweiligen Gruppenleitungen

MUSIK

Für die musikalische Gestaltung des Kinder-Samstags ist mindestens eine verantwortliche Person zuständig. Dies kann beispielsweise eine im Bereich Musik mit Kindern tätige Person (z.B. Kinderchorleitung) sein.

Kinder und Jugendliche aus dem Hilfs- und Jugendleiterteam können punktuel eingebunden werden, beispielsweise als Cajón-Spielende, Verantwortliche für Bewegungsangebote oder für den Einsatz der Technik (Beamer, Ton etc.).

Die musikalische Planung und Gestaltung erfolgt in Absprache mit der Hauptleitung des Kinder-Samstags.



HAUPTAUFGABEN:

- zum Thema passende Liederauswahl
- Planung und musikalische Begleitung der Lieder sowie der dazugehörigen Präsentationselemente.
- evtl.. Auf- und Abbau der Leinwand
- Einbindung zusätzlicher Unterstützung (z. B Technik, Instrumente, Bewegung)

SOCIAL MEDIA

Für die digitalen Medien ist nach Möglichkeit eine verantwortliche Person zuständig.

- Der Austausch mit der Hauptleitung findet je nach Bedarf statt

HAUPTAUFGABEN:

- Fotos erstellen und auswählen
- Beiträge für Facebook, Instagram, Webseite, etc.
- Unterstützung bei digitalen Werbemassnahmen



Inhaltliche Vorüberlegung zu einem Kinder-Samstag?



Motto/Thema:

Das Motto wird so gewählt, dass es die Lebenswelt der Kinder anspricht, spannend klingt und ihr Interesse weckt.

Ziel:

Das Ziel wird so festgelegt, dass die Kinder sich mit christlichen Glaubensinhalten und ihrer Lebenswelt auseinandersetzen. Je nach Zielsetzung des jeweiligen Kinder-Samstags. werden dabei einzelne Aspekte wie Selbstannahme, Gottes- und Nächstenliebe, christliche Tugenden oder Resilienz gezielt gefördert.

Kompetenz:

Der Bezug zum Lehrplan Religionsunterricht und Katechese dient der Orientierung, welche Kompetenz bei den Kindern aufgebaut und/oder entwickelt werden soll.

Biblische/ Profane Geschichte:

Geschichte und Bibeltext werden passend zum Motto und zur Kompetenzsetzung und Zielsetzung ausgewählt.

Mittegestaltung:

- Eyecatcher nach Möglichkeit in XXL
- Ritualgegenstände wie Kerze, Klangschale, Kreuz oder Glocke o.Ä

HALTUNG

Der Kindersamstag lebt eine kinder- und familienfreundliche Haltung und basiert auf christlichen Werten.

TEAMINFOS

Allgemein:

- Anzahl der angemeldeten und erwarteten Kinder
- Einteilung der Kindergruppen
- Einteilung der Jugendleitenden und Hilfsleitenden
- Aufgaben und Verantwortlichkeiten
- Tagesablauf und organisatorische Informationen

Katechese:

- Thema und Bibelgeschichte
- Ziele, Inhalte, Verarbeitung, Räume

Ateliers:

- Atelierangebote
- Raumzuteilung
- verantwortliche Leitende

Musik:

- ausgewählte Lieder
- musikalische Gestaltung
- Animation / Abschluss
- Ablauf und Zuständigkeiten



Ablauf

Ankommenszeit

- Kinder mit ihren Eltern/Grosseltern etc. werden an der Tür (Foyer) herzlich Willkommen geheissen.
- Kinder erhalten ein Willkommensgeschenk
- Eltern und Kinder erhalten Infos zur Orientierung (Namensschild, Notfallnummer eintragen, Garderobe, Uhrzeit gemeinsamer Abschluss)

Begrüssungszeit

- Kinder werden mit Applaus im Plenum begrüsst
- Motto wird genannt
- Ritual (Kerze, Klangschale, Kreuzzeichen)
- Kinder-Samstag Spruch
- Lieder und Begrüssungsspiel

Katechesezeit

Einführung in die Katechesezeit. Ausrichten auf das Thema durch die gestaltete Mitte (z. B. Eye-Catcher): Neugier und Interesse wecken.

1. Erzählteil: Kindgerechte Erzählung einer Bibelgeschichte/ Heiligenlegende oder profanen Erzählung mit christlicher Botschaft.

2. Gruppenteil: Altersgerechte Auseinandersetzung mit dem Thema in Kleingruppen.

3.Plenumteil: Präsentation der Vertiefungsarbeiten aller Gruppen im Plenum im Saal.

Mittagessenszeit

Küchenteam bereitet einfaches Mittagessen vor.

Freie Zeit/Pause

Spielbox bereitstellen, Spielzimmer mit Kickerkasten, weitere Spielmöglichkeiten je nach Raum/ Wetter ermöglichen.

Atelierzeit

- Besammlung nach Pause im Plenum
- Themenlied singen
- Orientierung: Was findet wo statt?
- Atelierzeit:

(rotierendes System, ca. 40 Min. je Atelier und je nach Angebotsmöglichkeit)

- Backatelier
- Spielatelier
- Bastelatelier
- Experimentatelier

Nach jedem Atelier bringen die Kinder ihr gestaltetes Produkt in den Saal bzw. in die Kirche – ebenso das selbstgebackene Zvieri für das gemeinsame Zvieri mit den Eltern.

Plenumzeit

- Nach den Ateliers werden alle Kinder wieder im Plenum zusammengeführt.
- Sie werden kurz über den gemeinsamen Abschluss in der Kirche informiert und eingeladen, ihren Eltern zu zeigen, was sie beim Kinder-Samstag erlebt und vorbereitet haben.
- Alle gehen gemeinsam in die Kirche zum Abschluss

Abschluss Kirchezeit

- Begrüssung/Liturgische Eröffnung
- gemeinsames Singen - Begrüssungslied
- Rückblick vom Tag
- Input an Erwachsene
- Fürbitten
- Vater Unser
- Themenlied
- eventuelle Möglichkeit, die gestalteten Basteleien zu segnen
- Segen

Zvierizeit

- intergenerationell
- Zvieri vom Backatelier und Teilete

Leitung Kinder-Samstag-Checkliste

Diese Checkliste dient der Organisation der Leitung des Kinder-Samstags. Sie gibt einen Überblick über zentrale Aufgaben, Beteiligte Personen, Abläufe und ergänzende Informationen, die für die Jahresplanung und Durchführung wichtig sind.

Jahresorganisation

Bereich	Aufgabe	Zuständigkeit	Ergänzende Informationen	Status
Finanzen	Budget-planung erstellen	Finanzverantwortung (Kirchenpflege)	Kosten: Verpflegung, Material für Ateliers, Gutscheine und Geschenke, etc.	☐
Infrastruktur	Raumreservationen	Hauptleitung	Alle Räume für alle Kinder-Samstage reservieren und Treffs reservieren (Kirche, Saal, Küche, Jugendraum etc.)	☐
Strategische Aufgaben	Jahresdaten festlegen/ abstimmen	Pfarrei/ Pastoralverant-wortung	Abgleich mit dem grossen Kalender, Kolissionen vermeiden.	☐
	Jahressitzung organisieren	Kernteam: Musikverantwortliche und Koordinationsteam	Daten, Themen (Motto), Grobplanung vorbereiten	☐
	Gutscheine, Geschenke und ehrenamtliche Entschädigungen	Kirchenpflege	Besorgung, Überreichung, Wertschätzung, Personenliste erstellen für Gutscheinempfänger und ehrenamtliche Entschädigungen(regel-mässig evaluieren)	☐
	Freiwilligenliste erstellen	Hauptleitung	Liste für Gesamthelferanlass von Pfarrei/ Pastoralraum	☐
	Entwicklung Flyer(Jahres-überblick und monatlich), Werbung	Sekretariat/ Flyer Verantwortung/ Social Media (Kommunikation)	Festlegen der Themen/ Bilder etc. für Jahresflyer und jeden einzelnen Kinder-Samstag	☐
Vernetzung	Austausch	Jugendverantwortung, Kinder- und Familien-verantwortung etc., Katecheseverantwortung	Evtentuell Einbezug von Firmlingen, bewerben von Hilfsleitenden und Jugendleitenden	☐

Checkliste Kinder-Samstag

Die folgenden Punkte verstehen sich als mögliche Inhalte. Sie geben eine Orientierung für die Planung, sind jedoch nicht abschliessend. Je nach Schwerpunkt des Kinder-Samstags, vorhandenen Ressourcen, Teamzusammensetzung und Möglichkeiten vor Ort können die Inhalte angepasst, ergänzt oder unterschiedlich gestaltet werden.

Zeitraum	Vorbereitungsschritte	Verantwortung/Absprachen
Ca. 8-6 Wochen vorher	**Grobplanung vom Kinder-Samstag Ablauf** □ Biblisches Thema/Aussage klären □ Passende Lieder überlegen □ Erzählung und mögliche Methoden planen □ Atelierinhalt zum Thema überlegen □ Bestellungen für Vorbasteln und Anschauungsmaterial prüfen	Kinder-Samstag Leitung; Festlegungen erfolgen in den späteren Teamtreffs
	Grobplanung für Teamtreffs □ Einladungen für einzelne Teamtreffs versenden (Mail/ WhatsApp) □ Vorbereitung der Treffs (mögliche Bestellungen vornehmen)	Kinder-Samstag Leitung
	Flyer fertigstellen und Druckauftrag erteilen □ Anzahl Flyer festlegen	Kinder-Samstag Leitung in Absprache mit Social Media/Sekretariat
	Raumreservierung prüfen □ Klären, was definitiv wo stattfindet (Treffs und Kinder-Samstag)	Kinder-Samstag Leitung in Absprache mit Sekretariat

Zeitraum	Vorbereitungsschritte	Verantwortung/Absprachen
Ca. 5–4 Wochen vorher	**Treffen mit Koordinationsteam organisieren und durchführen** □ Ablauf und Inhalt des Treffens vorbereiten □ Einkäufe für das Treffen erledigen **Inhalt des Treffens – Koordinationsteam:** **1) Ankommen und Begegnung:** □ Willkommenskultur gestalten **2) Inhaltlicher Bezug – Das «Was»** □ Grobe Einführung in die Katechese □ Themenbezug klären: Wie spiegelt das Atelier das biblische oder inhaltliche Tagesthema wider? □ Bastel-, Spiel- und Backideen sammeln **3) Material und Logistik – Womit?** □ Atelierinhalt festlegen □ Material- und Mengenplanung klären □ Ausstattung prüfen: Arbeitsmaterial und Werkzeuge □ Vorbereitungsabsprachen treffen, z. B. Zuschneiden oder Bereitstellen **4) Allergien und Gefahren** □ Unverträglichkeiten beachten □ Umgang mit Heisskleber, Backofen oder ähnlichen Gefahren klären □ Hygiene beachten, z. B. Malunterlagen oder Schürzen **5) Mittagessen/Zvieri** □ Spezielle Vorbereitungen und Abläufe absprechen	Kinder-Samstag Leitung in Absprache mit Koordinationsteam
	Musik □ Lieder zum Tagesthema sammeln und festlegen □ Organisatorisches klären: z.B. Präsentation, Beamer, Leinwand	Kinder-Samstag Leitung in Absprache mit Musikverantwortung
	Absprache mit Seelsorgeverantwortung □ Inhalt des Abschlusses in der Kirche klären □ Organisatorische Absprache mit Sakristanendienst treffen	Kinder-Samstag Leitung in Absprache mit Seelsorgeverantwortung, ggf. mit Sakristeimitarbeitenden

Zeitraum	Vorbereitungsschritte	Verantwortung/Absprachen
Ca. 4–2 Wochen vorher	**Teamtreffen der Jugend- und Hilfsleitenden organisieren** □ Detailpläne für Teamtreffs der Jugend- und Hilfsleitenden vorbereiten □ Zusätzliche Helfende anfragen □ Erinnerungsmail/WhatsApp an Jugendliche und Firmlinge senden □ Eventuelle Bestellungen mit Lieferzeit beachten	Kinder-Samstag Leitung in Absprache ggf. mit Firmverantwortlichen
Ca. 1 Woche vorher	**Finalisierung** □ Detailplanung des Gesamtablaufs schreiben □ Letzte Absprachen und Anpassungen ergänzen □ Finalen Ablauf an alle Beteiligten versenden □ Helfende mobilisieren (Erinnerung: Final WhatsApp)	Kinder-Samstag Leitung
2-1 Tage vorher	**Einkäufe/Material für Kinder-Samstag Anlass und Treffs (Jugend-/Hilfsleitende) tätigen/vorbereiten** □ Lebensmittel und Material gemäss Einkaufs- und Materialliste vorbereiten	Kinder-Samstag Leitung in Absprache mit Koordinationsteam (Wer macht welche Einkäufe?)
1 Tag vorher	**Treffen Team Jugendleitende:** **1) Ankommen und Begegnung** □ Willkommenskultur mit z. B. Abendessen gestalten □ Austausch von Ideen, Erfahrungen und offenen Fragen ermöglichen **2) Inhaltlicher Bezug** □ Vertiefte Auseinandersetzung mit dem Motto und der biblischen Geschichte oder dem gewählten Thema □ Grobe Einführung in die Katechese und in die Ateliers **3) Planung der Umsetzung in den Gruppen** □ Inhaltliche Umsetzung in den Gruppen planen (Gruppenteil siehe Katechesenzeit) □ Gruppenverantwortung als Gruppenleitende festlegen □ Mögliche Zuteilung der Hilfsleitenden besprechen **4) Aufgabeneinteilung für die Vorbereitung** □ Raumvorbereitung klären: Saal und weitere Räumlichkeiten für den Gruppenteil aus der Katechesenzeit vorbereiten	Kinder-Samstag Leitung mit Jugendleitenden

Zeitraum	Vorbereitungsschritte	Verantwortung/Absprachen
	□ Materialvorbereitung im Lager: benötigtes Material aus dem Schrank holen, auf Vollständigkeit prüfen und in die jeweiligen Zimmer verteilen □ Boxen für die Gruppenarbeit richten: Bilder, Scheren, Leim, Stifte, Gruppenlisten und mottobezogenes Material ergänzen □ evtl. Bastelarbeiten und Materialien vorab vorbereiten bzw. herstellen **5) Ateliers und Unterstützungsaufgaben** □ Verantwortlichkeiten in den einzelnen Ateliers klären □ Unterstützungsaufgaben in den Ateliers und während des Gesamtablaufs absprechen	
	Treffen Team Hilfsleitende: **1) Ankommen und Begegnung** □ Willkommenskultur mit z. B. Zvieri gestalten **2) Inhaltlicher Bezug** □ Kurze Einführung in das Motto, die biblische Geschichte und den Ablauf **3) Vorbereitung der Ankommenszeit** □ Namensetiketten beschriften □ Materialien auf den Tischen bereitstellen, z. B. Stifte und Malvorlagen für eine kleine Bastelei in der Ankommenszeit □ Willkommensgeschenk vorbereiten □ Garderobe freiräumen □ Vorbasteln, z. B. Eye-Catcher □ Themendekoration platzieren, z. B. Tücher, Kerze oder passende Dekoration □ Getränketisch mit Bechern, Servietten und Getränken vorbereiten 4) Zuteilung der Hilfsleitenden □ Zuteilung zu den verschiedenen Unterstützungsbereichen beim Kinder-Samstag klären, je nach Bedarf: Garderobe, Getränke, Technik, Mittagessen, Pausenzeit, Ateliers oder Aufbau des Abschlusses (Kirche und Zvieri) □ Hilfsleitende den jeweiligen Gruppenleitenden zuteilen	Kinder-Samstag Leitung mit Hilfsleitenden

Zeitraum	Vorbereitungsschritte	Verantwortung/Absprachen
Am Tag	**Räumliche Vorbereitung** □ Stuhlkreis (Stühle Anzahl Kinder + Leitende/Hilfsleitende+ Kinder-Samstag Leitung + zusätzliche Mithelfende), Räumlichkeiten, genügend Tische, Getränke etc. richten	Kinder-Samstag Leitung in Absprache mit Hauswartung
	Finalisierte Vorbereitungen □ Team-Ankommenszeit vorbereiten □ Snacks und Getränke bereitstellen □ Flipchart mit Ablauf für Team und Kinder vorbereiten □ Detaillierten Ablauf für spontane Helfende ausdrucken □ Teilnehmerlisten bereitlegen	Kinder-Samstag Leitung
Direkt davor	**Team-Start** □ Briefing, Motivation und Ablauf-Check durchführen □ Teamzuordnung und Final-Check verteilen □ Teilnehmerlisten verteilen und Gruppenzuordnung klären	Kinder-Samstag Leitung
	Final-Check □ Saal vorbereiten □ Getränketisch prüfen □ Ankommenszeit vorbereiten □ Boxen für Gruppenarbeit bereitstellen □ Ateliers vorbereiten □ Technik prüfen □ Küche für Mittagessen/Zvieri prüfen □ Kirche vorbereiten	Alle Beteiligten für ihren Bereich

Suza Trajkova

Fachperson für Katechese «Kind und Familie»
bei der Fachstelle Religionspädagogik

071 626 11 47

suza.trajkova@kath-tg.ch

Franziskus-Weg 3
8570 Weinfelden

Katholische Landeskirche Thurgau
Fachstelle Religionspädagogik